

## **STATUTO dell'ASSOCIAZIONE CULTURALE NOIRFANSCLUB**

### **ART. 1 - Denominazione**

E' costituita l'Associazione Culturale "NOIRFANSCLUB".

L'Associazione NOIRFANSCLUB è una libera Associazione di fatto, apartitica e apolitica, con durata illimitata nel tempo e senza scopo di lucro, regolata a norma del Titolo I Cap. Ili, art. 36 e segg. C.C., nonché dal presente Statuto.

### **ART. 2 - Sede**

L'Associazione ha sede in Maglie (LE) alla Via Vittorio Emanuele n. 178. L'Associazione può costituire uffici anche in altre località e può aderire con delibera dell'Assemblea generale ad altre associazioni o enti quando ciò torni utile al conseguimento dei fini sociali.

### **ART. 3 - Scopi**

L'Associazione NOIRFANSCLUB persegue i seguenti scopi:

- diffondere la cultura musicale nel mondo giovanile e non;
- ampliare la coscienza della cultura musicale, letteraria ed artistica in genere, attraverso contatti fra persone, enti ed associazioni;
- promuovere, diffondere e sviluppare l'attività dell'artista "DolceNera" e proporsi come punto di riferimento, di incontro e di aggregazione tra i suoi sostenitori;
- sviluppare l'attività di giovani Artisti/Soci per favorire, promuovere, diffondere la promozione delle loro opere creando l'opportunità di far conoscere, mediante pubblicazioni, esibizioni dal vivo e manifestazioni le loro espressioni artistiche;
- allargare gli orizzonti didattici degli associati in campo musicale affinché sappiano trasmettere l'amore per la cultura musicale ed artistica come un bene per la persona ed un bene sociale;
- proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale della educazione permanente;
- sensibilizzare i Soci al rafforzamento della solidarietà umana, sollecitando la coscienza sull'importanza di interventi di solidarietà a favore di popolazioni o gruppi etnici svantaggiati, cercando di realizzare progetti umanitari con particolare riguardo alla tutela dell'infanzia.

### **ART. 4 - Attività**

L'Associazione NOIRFANSCLUB rivolgerà le proprie specifiche competenze ai campi:

- della cultura, dello spettacolo, del turismo, dell'animazione, della comunicazione, del recupero e salvaguardia delle tradizioni e dell'arte in generale e della solidarietà.

Per il conseguimento degli scopi statutari l'Associazione intende promuovere varie attività come ad esempio:

- attività culturali: festival, rassegne, convegni, conferenze, saggi, dibattiti, seminari, raduni,
- proiezioni di films e documenti, concerti, lezioni-concerti, scambi culturali, concorsi e ogni
- altro tipo di spettacolo o manifestazione musicale, culturale e sociale, corsi di musica per bambini e ragazzi a partire dai tre anni e per giovani ed adulti, incontri di musicoterapia;
- attività editoriali: pubblicazione e diffusione tramite stampa, radio, televisione, internet ed ogni altro mezzo di diffusione di fanzine e newsletters, di atti di convegni, raduni, seminari, di studi e ricerche compiute, materiale audio-visivo;
- svolgere attività artistiche e culturali con partecipazione di artisti e personaggi del mondo dello spettacolo e della cultura;
- organizzare attività a favore dei soci in conformità agli scopi dell'Associazione;
- realizzare forme di collaborazione con istituzioni artistiche, culturali, religiose e scientifiche (benefiche), comunali, provinciali, regionali, nazionali, europee ed estere, nonché con università, amministrazioni dello stato, scuole e con altri enti o imprese pubbliche e private anche attraverso la stipula di convenzioni per realizzare attività che possano direttamente o indirettamente rientrare tra gli scopi per cui l'Associazione è costituita.
- collaborare temporaneamente o analogamente con persone, gruppi, enti, società che agiscano in qualsiasi settore con intenti analoghi a quelli dell'Associazione;
- svolgere attività editoriale letteraria e musicale, curando la creazione di siti internet, la pubblicazione e diffusione gratuita di periodici, riviste, giornali, testi musicali, opere a carattere etno-musicale, materiale fonografico, informatico ed audiovisivo, per la diffusione e divulgazione delle attività dell'Associazione;
- svolgere qualsiasi altra attività o servizio che si rivelasse utile a promuovere e a diffondere la conoscenza della cultura musicale e degli Artisti/Soci. A tal proposito potranno essere stipulate convenzioni con studi di registrazione, promoter, agenzie di spettacolo, agenzie di grafica e di immagine, associazioni di settore nonché service audio- luci a supporto delle attività proprie onde offrire ai Soci, proficue opportunità e facilitazioni per l'espletamento dell'attività artistica;
- ogni altra attività direttamente o indirettamente connessa o di quelle

accessorie per natura a quelle statuarie, in quanto integrative delle stesse e concludere operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria, necessarie ed utili alla realizzazione degli scopi sociali.

## **ART. 5 - Categorie di Soci**

NoirFansClub è offerta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali. I soci si dividono nelle seguenti categorie:

- Soci Fondatori: persone che lo sono dall'atto costitutivo e che hanno partecipato alla stesura del presente statuto;
- Soci Ordinari: persone o enti ammessi a partecipare alla vita associativa in tutte le sue forme successivamente alla fondazione dell'Associazione stessa;

Tutti i soci sono tenuti a rispettare le norme del presente Statuto e dell'Atto Costitutivo, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti.

Gli associati sono altresì tenuti ad impegnarsi fattivamente per la migliore realizzazione delle finalità dell'associazione e a tenere un comportamento di rispetto reciproco e solidale con gli altri Soci.

-I Soci usufruiscono dei benefici, dei servizi e delle iniziative che l'Associazione mette in atto, possono svolgere la personale attività all'interno dell'associazione mediante l'utilizzo di tutti i servizi disponibili nell'area riservata del sito telematico [www.noirfansclub.it](http://www.noirfansclub.it).

## **ART. 6 - Domanda di ammissione**

L'ammissione del socio è subordinata alla presentazione della domanda di ammissione e dal versamento della quota annuale di associazione.

In caso di persona minorenni, la domanda di ammissione dovrà essere firmata da un genitore o da chi ne fa le veci.

L'ammissione dovrà essere indirizzata al Presidente dell'Associazione ed è comunque subordinata alla delibera di ammissione del Consiglio di Amministrazione.

La presentazione della domanda di ammissione, implica la piena conoscenza e l'integrale accettazione delle norme contenute nei regolamenti interni dello Statuto, dei suoi articoli e dell'Atto Costitutivo.

Contro il rifiuto di ammissione è ammesso appello, entro 30 giorni al Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione può, a propria discrezione, negare una nuova iscrizione o un rinnovo di iscrizione senza obbligo di motivazione.

## **ART. 7 - Quota annuale di associazione**

Gli associati, per sostenere le iniziative dell'Associazione, sono tenuti a versare

una quota annuale che sarà stabilita dal Consiglio di Amministrazione; in mancanza, si intende prorogato l'importo in vigore l'anno precedente.

È comunque facoltà degli associati effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli originari. La quota annuale di associazione non è trasmissibile e non è soggetta a rivalutazione.

### **Art. 8 - Diritto di voto**

Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di voto per le modificazioni dello Statuto e dell'Atto costitutivo, per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione e per l'esercizio di ogni altro diritto dell'Assemblea. Il diritto di voto non può essere escluso neppure in caso di partecipazione temporanea alla vita associativa.

### **ART. 9 - Decadimento degli associati**

L'associato decade in seguito a:

- dimissioni;
- violazione non giustificata, inosservanza delle disposizioni contenute nei regolamenti interni dello Statuto, dei suoi articoli e dell'Atto Costitutivo e delle deliberazioni adottate dall'Assemblea o dal Consiglio Direttivo;
- status del socio e/o attività svolta dal medesimo in contrasto con gli scopi istituzionali dell'Associazione;
- mancato rinnovo della quota annuale di associazione;

L'associato che cessa di essere tale per qualsiasi motivo nulla potrà pretendere dall'Associazione a nessun titolo.

### **ART. 10 - Delle risorse economiche**

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- beni, immobili e mobili;
- contributi;
- donazioni e lasciti;
- rimborsi;
- attività marginali di carattere commerciale e produttivo;
- entrate derivanti da iniziative e da attività di autofinanziamento dell'Associazione
- ogni altro tipo di entrate.

I contributi sono costituiti dalle quote annuali di associazione, stabilite dal Consiglio di Amministrazione.

Le elargizioni liberali in denaro, le donazioni e i lasciti, sono accettate dall'Assemblea, che delibera sulla utilizzazione di esse in armonia con le finalità statutaria dell'organizzazione.

I proventi derivanti da attività commerciali o produttive marginali o da iniziative e da attività di autofinanziamento dell'Associazione sono inseriti in apposita voce del bilancio dell'organizzazione.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale agli associati durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Tutte le cariche elettive sono gratuite.

### **ART. 11 - Esercizi sociali**

L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio di Amministrazione deve redigere il bilancio preventivo e quello consultivo.

Il bilancio preventivo e consultivo deve essere approvato dall'Assemblea ordinaria entro il mese di maggio.

Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

### **ART. 12-Organi**

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente.

### **ART. 13 - Dell'Assemblea**

L'Assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.

Hanno diritto di intervenire all'Assemblea tutti i Soci maggiorenni in regola con il pagamento della quota associativa.

Ogni Socio maggiorenne ha diritto ad un voto, qualunque sia il valore della quota.

Ogni Socio minorenni può esprimere un parere consultivo.

L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria, ed in via straordinaria quando sia necessaria, o sia richiesta dal Consiglio di Amministrazione.

La convocazione avviene a cura del Presidente mediante comunicazione scritta o telematica diretta a ciascun associato almeno 15 giorni prima della data dell'Assemblea; in caso di urgenza il termine può essere ridotto a 7 giorni.

L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno, l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora della riunione e la convocazione dell'Assemblea di seconda convocazione che potrà deliberare ad almeno 24 ore di distanza dalla

Assemblea di prima convocazione.

L'Assemblea dei Soci può svolgersi anche in più luoghi audio-video collegati e ciò alle seguenti condizioni:

- che sia consentita al Presidente dell'Assemblea la verifica dell'identità e la legittimazione degli intervenuti;
- constare e programmare i risultati della votazione;
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- che siano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio-video collegati nei quali gli associati potranno intervenire.

In prima convocazione l'Assemblea ordinaria è regolarmente costituita se è presente la maggioranza dei soci; in seconda convocazione l'Assemblea è regolarmente costituita qualunque sia il numero degli associati presenti. L'Assemblea delibera validamente con la maggioranza dei presenti ad eccezioni delle ipotesi espressamente previste nello Statuto.

#### **ART. 14- Poteri dell'Assemblea**

L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- elegge il Consiglio di Amministrazione;
- approva il bilancio preventivo e consultivo;
- indica al Consiglio di Amministrazione gli indirizzi e le linee programmatiche dell'associazione;
- approva gli eventuali regolamenti che possono disciplinare l'attività dell'Associazione.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto e sull'eventuale scioglimento dell'Associazione.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua vece, da un associato. Il Presidente dell'Assemblea chiama a svolgere le funzioni di segretario un associato; delle riunioni dell'Assemblea si redige un processo verbale firmato dal Presidente e dal segretario. Le votazioni avvengono normalmente per scrutinio palese, tranne che per le questioni di natura personale che hanno luogo a scrutinio segreto.

#### **ART. 15 - Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione è composto da due membri, eletti dall'Assemblea fra i propri componenti e dal Presidente dell'Associazione.

Il Consiglio di Amministrazione dura in carica cinque anni ed è rieleggibile.

Il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito quando sono presenti due membri.

In caso di dimissioni o di decesso di un consigliere, i consiglieri provvedono alla sua sostituzione chiedendone convalida alla prima Assemblea che dovrà essere convocata con urgenza.

Il Consiglio di Amministrazione, o ogni suo singolo membro, può essere revocato dall'Assemblea con la maggioranza dei 2/3 dei soci iscritti all'Associazione.

### **ART. 16 - Poteri del Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo esecutivo dell'Assemblea. Si riunisce in media due volte all'anno ed è convocato con le modalità previste dall'Assemblea degli associati da:

- il Presidente;
- almeno due dei componenti, su richiesta motivata;
- richiesta motivata e scritta di almeno il 30% dei soci.

Nella gestione ordinaria i suoi compiti sono:

- predisporre gli atti da sottoporre all'Assemblea;
- formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;
- elaborare il bilancio consuntivo che deve contenere le singole voci di spesa e di entrata relative al periodo di anno;
- elaborare il bilancio preventivo che deve contenere, suddivise in singole voci, le previsioni delle spese e delle entrate relative all'esercizio annuale successivo;
- stabilire gli importi delle quote annuali delle varie categorie di soci;
- emanare gli eventuali regolamenti di attuazione del presente Statuto, compresi quelli interni;
- adottare tutti i provvedimenti necessari al regolare svolgimento dell'attività dell'Associazione che non siano di pertinenza di altri organi associativi;
- ratificare le delibere adottate in via d'urgenza dal Presidente;
- nominare comitati, commissioni o gruppi di lavoro per particolari questioni di interesse associativo;
- nominare coordinatori locali, regionali o interregionali in attuazione dell'organizzazione decentrata.

### **ART. 17 - Presidente**

Il Presidente dura in carica cinque anni ed è il rappresentante legale dell'Associazione a tutti gli effetti.

Il Presidente ha i seguenti poteri:

- convoca e presiede l'Assemblea e il Consiglio di Amministrazione;
- sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione;
- può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedere agli incassi.

- adotta, in via di urgenza, tutti i provvedimenti necessari, salvo ratifica da parte del competente organo associativo;
- può delegare un membro del Consiglio di Amministrazione per la firma della corrispondenza e degli atti di competenza;
- può delegare un membro del Consiglio di Amministrazione per la firma dei mandati di pagamento o degli assegni di conto corrente;
- può conferire ai Soci procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione.

### **ART. 18 - Controversie**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra gli associati o fra uno di loro e l'associazione, in conseguenza diretta o indiretta del presente atto ed in generale dipendente dalle attività svolte, se non risolvibili in via amichevole o attraverso gli organi dell'associazione, dovrà essere devoluta al giudizio di un collegio arbitrale, il quale giudicherà in via irrituale e secondo equità; il collegio arbitrale sarà costituito da un arbitro nominato da ciascuna delle parti in controversia e da un altro, con qualifica di presidente del collegio, nominato d'accordo dagli altri arbitri di parte. Nel caso di disaccordo sarà nominato dal Presidente del Tribunale di Lecce. Le determinazioni del collegio arbitrale saranno vincolanti per le parti.

### **ART. 19 - Regolamento interno**

Gli associati si obbligano ad osservare le disposizioni contenute nei regolamenti previsti nell'area riservata del sito telematico [www.noirfansclub.it](http://www.noirfansclub.it).

Per quanto non previsto dal presente Statuto, qualora se ne ravvisi la necessità, potranno essere redatti ulteriori regolamenti interni a cura del Consiglio di Amministrazione.

### **ART. 20 - Scioglimento dell'Associazione**

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria. Il patrimonio residuo dell'ente deve essere devoluto ad associazioni aventi finalità analoghe o per fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della Legge 23.12.96 n. 662.

### **ART. 21 - Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme di legge vigenti in materia.